

Regulamin Porządkowy dla Uczestników Jarmarku św. Dominika w Gdańsku 28.07. - 19.08.2018 r

I. Uczestnik Jarmarku zobowiązany jest do prowadzenia działalności handlowej codziennie w godz. 10⁰⁰ – 20⁰⁰; działalności gastronomicznej codziennie w godz. 10.00 – 22.00; działalności promocyjnej w godz. 10⁰⁰ – 20⁰⁰.

II. Odbiór i zwrot stoiska. Kaucja

Uczestnik Jarmarku wynajmujący stoisko w domku drewnianym lub namiot szary (4m² lub 6m²) zobowiązany jest do wpłaty kaucji w wysokości 500,00 zł za stoisko tytułem zabezpieczenia ewentualnych kosztów uszkodzeń powstałych podczas montażu, demontażu, a także użytkowania infrastruktury MTG oraz kosztów prac porządkowych. **Wpłata kaucji powinna być dokonana przelewem na konto z dopiskiem „kaucja Jarmark św. Dominika” lub w kasie przed zagospodarowaniem stoiska.**

1. Podstawą do zajęcia stoiska jest sporządzenie i podpisanie przez Uczestnika oraz przedstawiciela MTG SA „Protokołu przekazania stoiska”.

2. Uczestnik Jarmarku zobowiązany jest do zwrotu stoiska w stanie uporządkowanym. Termin uporządkowania powierzchni upływa 19 sierpnia o godz. 22⁰⁰

3. W celu zwrotu stoiska Uczestnik Jarmarku zobowiązany jest skontaktować się z Biurem Obsługi pod wskazanym nr telefonu. Przedstawiciel MTG SA w obecności Uczestnika sporządzi „Protokołu zwrotu stoiska”. Brak zdania (zwrotu) stoiska przez Uczestnika oznacza przyjęcie ewentualnych uwag zapisanych w protokole przez MTG.

4. Za powierzchnię uporządkowaną rozumie się: powierzchnię czystą, bez widocznych uszkodzeń mechanicznych, bez śladów naklejanych taśm, z usuniętymi odpadami technologicznymi i innymi powstałymi podczas demontażu stoiska. Uczestnik zobowiązany jest do usuwania śmieci i pustych opakowań pozostałych po montażu i demontażu. Śmieci należy wyrzucać do kontenerów do tego przeznaczonych, umieszczonych na terenie Jarmarku.

5. Obowiązuje całkowity zakaz wkręcania, przybijania, przyklejania i mocowania jakichkolwiek elementów do ścian wewnętrznych i zewnętrznych, drzwi, dachów itp., a także stosowania elementów mocujących (np. taśm) pozostawiających trwałe ślady na infrastrukturze MTG.

6. Zwrot kaucji nastąpi na podstawie „Protokołu zwrotu stoiska” w formie przelewu na podany przez Uczestnika numer konta bankowego.

7. W przypadku stwierdzenia szkód lub pozostawienia stoiska oraz powierzchni w bezpośrednim sąsiedztwie (stoiska sąsiadujące, ciągi komunikacyjne) w stanie nieuporządkowanym, MTG zastrzega sobie prawo potrącenia z kaucji należnych kwot z tytułu poniesionych szkód lub kosztów prac porządkowych. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kaucji, MTG obciąży Uczestnika do wysokości poniesionej szkody. MTG zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.

III. Obsługa i Serwis.

1. W czasie Jarmarku na jego terenie działają Biura Obsługi i Punkt Serwisowy, czynne codziennie w godzinach 9³⁰ - 20⁰⁰. Po odbiór identyfikatorów i faktur prosimy zgłaszać się do Biura Obsługi. Wszelkie awarie i usterki techniczne oraz awarie w dostawie prądu należy zgłaszać w Punkcie Serwisowym.

2. Odbiór identyfikatorów, kart wjazdowych: **27.07.2018 – godz. 11⁰⁰ -18⁰⁰; 28.07.2018 - od godz. 8⁰⁰**. Istnieje możliwość wcześniejszego odbioru dokumentów bezpośrednio w biurze MTG SA (Amberexpo), Gdańsk ul. Żaglowa 11.

3. Odbiór stoisk: **27.07.2018 – godz. 11⁰⁰ -18⁰⁰; 28.07.2018 - od godz. 8⁰⁰** będzie możliwy jedynie po dokonaniu wpłaty kaucji, zgodnie z pkt. 2.6.4. Regulaminu Międzynarodowych Targów Gdańskich SA dla Uczestników Jarmarku św. Dominika 2018.

IV. Wjazd pojazdów.

1. Zaopatrzenie stoisk w czasie Jarmarku możliwe jest wyłącznie **przed godz. 9⁴⁵ i po godz. 20⁰⁰** na podstawie wydanego przez MTG zezwolenia na wjazd na teren Jarmarku.

2. Na terenie Jarmarku obowiązuje **bezwzględny zakaz parkowania pojazdów**, pod rygorem naliczania kar umownych zgodnie z pkt. 2.6.1. Regulaminu Międzynarodowych Targów Gdańskich SA dla Uczestników Jarmarku św. Dominika 2018.

V. Uczestnik Jarmarku może zagospodarować na potrzeby handlu wyłącznie wykupioną powierzchnię. Zabrania się wystawiania towarów poza obręb stoiska i umieszczania w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska, pod rygorem odstąpienia od umowy przez MTG, bez prawa do odszkodowania i **bez możliwości rezerwacji stoiska w roku następnym.**

VI. Uczestnicy są zobowiązani do prezentowania i sprzedaży towarów zgodnych z asortymentem zadeklarowanym w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa. Zmiana asortymentu jest możliwa po akceptacji MTG pod warunkiem, że będzie on zgodny z zakresem tematycznym ulic.

Podpis Uczestnika Jarmarku